З А К О Н П Р И М О Р С К О Г О К Р А Я

ОБ УСЛОВИЯХ КОНТРАКТА ДЛЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ЧАСТИ, КАСАЮЩЕЙСЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

Принят Законодательным Собранием Приморского края 21 декабря 2005 года

Настоящий Закон определяет условия контракта для главы администрации муниципального района, городского округа в части осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района, городского округа федеральными законами и законами Приморского края.

СТАТЬЯ 1. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КАНДИДАТАМ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1.К кандидату на должность главы администрации муниципального района, городского округа предъявляются требования, установленные законодательством о муниципальной службе.

2.К кандидату на должность главы администрации муниципального района, городского округа предъявляются следующие дополнительные требования:

1)наличие высшего профессионального образования;

2)наличие стажа муниципальной или государственной службы либо стажа работы на руководящих должностях не менее пяти лет.

СТАТЬЯ 2. УСЛОВИЯ КОНТРАКТА ДЛЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1.Условиями контракта для главы администрации муниципального района, городского округа (далее – глава администрации) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района, городского округа (далее – органы местного самоуправления) федеральными законами и законами Приморского края (далее – отдельные государственные полномочия), являются права, обязанности и ответственность главы

администрации, связанные с осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

2.Глава администрации имеет право:

1)требовать своевременного и в полном объеме перечисления финансовых средств, предусмотренных в краевом бюджете для осуществления отдельных государственных полномочий;

2)дополнительно использовать материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования для осуществления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального образования;

3)запрашивать и получать от уполномоченных органов государственной власти Приморского края документы, разъяснения, рекомендации в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий;

4)определять перечень отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального района (городского округа) и (или) должностных лиц администрации муниципального района (городского округа), на которые (которых) возлагается осуществление отдельных государственных полномочий;

5)иные права в соответствии с федеральными законами или законами Приморского края, предусматривающими наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

3.Глава администрации обязан:

1)обеспечивать надлежащее осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

2)обеспечивать целевое использование предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств;

3)исполнять письменные предписания уполномоченных органов государственной власти Приморского края в части осуществления переданных отдельных государственных полномочий;

4)предоставлять в уполномоченные органы государственной власти Приморского края расчеты финансовых затрат, требуемых на осуществление отдельных государственных полномочий, иных документов и информации, связанных с осуществлением отдельных государственных полномочий;

5)обеспечивать возврат материальных ресурсов и неиспользованных финансовых средств при прекращении исполнения органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

6)не разглашать охраняемую законом тайну;

7)исполнять иные обязанности в соответствии с федеральными законами или законами Приморского края, предусматривающими наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

4.Глава администрации несет ответственность:

1)за осуществление либо ненадлежащее осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию материальных ресурсов и финансовых средств;

2)за нецелевое использование материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий.

СТАТЬЯ 3. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ КОНТРАКТА ДЛЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

1.Условия контракта, определенные статьей 2 настоящего Закона, включаются в проект контракта, подлежащий опубликованию не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса на замещение должности главы администрации, а также в контракт, заключаемый главой муниципального образования с главой администрации.

2.Условия контракта, определенные статьей 2 настоящего Закона, применяются со дня вступления в силу федеральных законов или законов Приморского края о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями и действуют в течение всего периода, когда органы местного самоуправления осуществляют отдельные государственные полномочия.

СТАТЬЯ 4. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор края С.М. Дарькин

г. Владивосток
23 декабря 2005 года
№ 325-КЗ