З А К О Н П Р И М О Р С К О Г О К Р А Я

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Принят Законодательным Собранием Приморского края 30 мая 2012 года

Настоящий Закон регулирует вопросы организации государственной гражданской службы Приморского края и определяет правовое положение государственных гражданских служащих Приморского края.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

СТАТЬЯ 1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

Для целей настоящего Закона применяемые термины означают:

1)государственные должности Приморского края (далее - государственные должности) - должности, устанавливаемые Уставом Приморского края, законами Приморского края для непосредственного исполнения полномочий государственных органов Приморского края;

2)представитель нанимателя - Губернатор Приморского края, руководитель государственного органа Приморского края, лицо, замещающее государственную должность, либо представители Губернатора Приморского края, указанных руководителя или лица, осуществляющие полномочия нанимателя от имени Приморского края.

СТАТЬЯ 2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГРАЖДАНСКАЯ СЛУЖБА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Государственная гражданская служба Приморского края (далее - гражданская служба) - профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Приморского края (далее - должности гражданской службы) по обеспечению исполнения полномочий Приморского края, государственных органов Приморского края и лиц, замещающих государственные должности (включая нахождение в кадровом резерве и другие случаи).

СТАТЬЯ 3. ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО О ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ

Регулирование отношений, связанных с гражданской службой, осуществляется:

1)Конституцией Российской Федерации;

2)Федеральным законом от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации";

3)Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - Федеральный закон);

4)другими федеральными законами, в том числе федеральными законами, регулирующими особенности прохождения гражданской службы;

5)указами Президента Российской Федерации;

6)постановлениями Правительства Российской Федерации;

7)нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти;

8)Уставом, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края;

9)нормативными правовыми актами государственных органов Приморского края.

ГЛАВА 2. ДОЛЖНОСТИ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

СТАТЬЯ 4. ДОЛЖНОСТИ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

Должности гражданской службы учреждаются законами Приморского края или иными нормативными правовыми актами Приморского края с учетом положений Федерального закона.

СТАТЬЯ 5. КЛАССИФИКАЦИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

1.Должности гражданской службы подразделяются на категории и группы.

2.Должности гражданской службы подразделяются на следующие категории:

1)руководители - должности руководителей и заместителей руководителей государственных органов Приморского края и их структурных подразделений (далее - подразделение), замещаемые на определенный срок полномочий или без ограничения срока полномочий;

2)помощники (советники) - должности, учреждаемые для содействия Губернатору Приморского края, лицам, замещающим государственные должности, руководителям государственных органов Приморского края в реализации их полномочий и замещаемые на определенный срок, ограниченный сроком полномочий указанных лиц;

3)специалисты - должности, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами Приморского края установленных задач и функций и замещаемые без ограничения срока полномочий;

4)обеспечивающие специалисты - должности, учреждаемые для организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности государственных органов и замещаемые без ограничения срока полномочий.

3.Должности гражданской службы подразделяются на следующие группы:

1)высшие должности гражданской службы;

2)главные должности гражданской службы;

3)ведущие должности гражданской службы;

4)старшие должности гражданской службы;

5)младшие должности гражданской службы.

4.Должности категорий "руководители" и "помощники (советники)" подразделяются на высшую, главную и ведущую группы должностей гражданской службы.

5.Должности категории "специалисты" подразделяются на высшую, главную, ведущую и старшую группы должностей гражданской службы.

6.Должности категории "обеспечивающие специалисты" подразделяются на главную, ведущую, старшую и младшую группы должностей гражданской службы.

СТАТЬЯ 6. РЕЕСТР ДОЛЖНОСТЕЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

Реестр должностей гражданской службы утверждается законом Приморского края с учетом положений Федерального закона, а также структуры государственных органов, наименований, категорий и групп должностей государственной гражданской службы Российской Федерации, установленных Реестром должностей федеральной государственной гражданской службы.

СТАТЬЯ 7. КЛАССНЫЕ ЧИНЫ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

1.Классные чины гражданской службы присваиваются гражданским служащим представителем нанимателя в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы.

2.Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы высшей группы, присваивается классный чин гражданской службы - действительный государственный советник Приморского края 1, 2 или 3 класса.

3.Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы главной группы, присваивается классный чин гражданской службы - государственный советник Приморского края 1, 2 или 3 класса.

4.Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы ведущей группы, присваивается классный чин гражданской службы -

советник государственной гражданской службы Приморского края 1, 2 или 3 класса.

5.Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы старшей группы, присваивается классный чин гражданской службы - референт государственной гражданской службы Приморского края 1, 2 или 3 класса.

6.Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы младшей группы, присваивается классный чин гражданской службы - секретарь государственной гражданской службы Приморского края 1, 2 или 3 класса.

7.Классный чин гражданской службы присваивается гражданскому служащему персонально, с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности гражданской службы в предыдущем классном чине гражданской службы и в замещаемой должности гражданской службы.

8.Классный чин может быть первым или очередным.

9.Первым классным чином гражданской службы для каждой группы должностей гражданской службы считается соответствующий классный чин гражданской службы 3 класса.

10.Первый классный чин гражданской службы присваивается гражданскому служащему по окончании установленного срока испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после его назначения на должность гражданской службы.

11.Гражданскому служащему, замещающему должность гражданской службы без ограничения срока полномочий, классный чин гражданской службы присваивается без сдачи квалификационного экзамена.

12.Решение о присвоении классного чина гражданской службы без сдачи квалификационного экзамена принимается представителем нанимателя на основании ходатайства о присвоении классного чина гражданской службы и отзыва об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) гражданского служащего в соответствии с его должностным регламентом, представленных непосредственным руководителем гражданского служащего.

13.Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы на определенный срок полномочий, за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы категории "руководители", категории "помощники (советники)", относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы, а также гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы, относящиеся к главной группе должностей гражданской службы, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

14.Для прохождения гражданской службы устанавливаются следующие сроки пребывания в классном чине гражданской службы:

1)в классных чинах секретаря государственной гражданской службы Приморского края 3 и 2 класса, референта государственной гражданской службы Приморского края 3 и 2 класса - не менее одного года;

2)в классных чинах советника государственной гражданской службы Приморского края 3 и 2 класса, государственного советника Приморского края 3 и 2 класса - не менее двух лет;

3)в классных чинах действительного государственного советника Приморского края 3 и 2 класса - не менее одного года.

15.Для прохождения гражданской службы в классных чинах секретаря государственной гражданской службы Приморского края 1 класса, референта государственной гражданской службы Приморского края 1 класса, советника государственной гражданской службы Приморского края 1 класса и государственного советника Приморского края 1 класса сроки не устанавливаются.

16.Срок прохождения гражданской службы в присвоенном классном чине исчисляется со дня присвоения классного чина.

17.Гражданскому служащему, впервые поступившему на гражданскую службу и не имеющему классного чина гражданской службы, присваивается первый классный чин гражданской службы в зависимости от группы должностей гражданской службы, к которой относится должность гражданской службы, замещаемая гражданским служащим.

18.Гражданскому служащему, имеющему классный чин федеральной государственной гражданской службы, классный чин иного вида государственной службы, воинское или специальное звание, первый классный чин гражданской службы присваивается в соответствии с частью 9 настоящей статьи.

Если первый классный чин, который должен быть присвоен гражданскому служащему в соответствии с частью 9 настоящей статьи, ниже имеющегося у гражданского служащего классного чина федеральной государственной гражданской службы, классного чина иного вида государственной службы, воинского или специального звания, ему присваивается классный чин гражданской службы на одну ступень выше первого классного чина.

19.При присвоении классного чина гражданской службы учитывается продолжительность пребывания в классном чине федеральной государственной гражданской службы, классном чине иного вида государственной службы, в воинском или специальном звании.

20.Очередной классный чин гражданской службы присваивается гражданскому служащему по истечении срока, установленного частью 14 настоящей статьи для пребывания в предыдущем классном чине гражданской службы, и при условии, что он замещает должность гражданской службы, для которой предусмотрен классный чин гражданской службы, равный или более высокий, чем классный чин гражданской службы, присваиваемый гражданскому служащему.

21.При назначении гражданского служащего на более высокую должность гражданской службы ему может быть присвоен очередной классный чин гражданской службы, если истек срок, установленный частью 14 настоящей статьи для пребывания в предыдущем классном чине, и при условии, что для этой должности гражданской службы предусмотрен классный чин гражданской службы, равный или более высокий, чем классный чин гражданской службы, присваиваемый гражданскому служащему.

22.При назначении гражданского служащего на должность гражданской службы, которая относится к более высокой группе должностей гражданской службы, чем замещаемая им ранее, гражданскому служащему присваивается классный чин гражданской службы, являющийся в соответствии с частью 9 настоящей статьи первым для этой группы должностей гражданской службы, если этот классный чин гражданской службы выше классного чина гражданской службы, который имеет гражданский служащий. В указанном случае классный чин гражданской службы присваивается без соблюдения последовательности и без учета срока пребывания в предыдущем классном чине гражданской службы.

23.В случаях присвоения классного чина гражданской службы по результатам квалификационного экзамена правовой акт представителя нанимателя о присвоении классного чина гражданской службы принимается в срок не позднее 14 календарных дней со дня проведения квалификационного экзамена.

24.Правовой акт представителя нанимателя о присвоении классного чина гражданской службы без проведения квалификационного экзамена принимается в срок не позднее 30 календарных дней:

1)по истечении срока пребывания в соответствующем классном чине гражданской службы, установленного частью 14 настоящей статьи;

2)по истечении шести месяцев после назначения гражданского служащего на должность гражданской службы, если классный чин ему присваивается до окончания срока пребывания в соответствующем классном чине гражданской службы;

3)по истечении трех месяцев после назначения гражданского служащего на должность гражданской службы, если при принятии его на гражданскую службу испытание не устанавливалось;

4)по окончании установленного срока испытания.

25.Копия правового акта представителя нанимателя о присвоении классного чина гражданской службы хранится в личном деле гражданского служащего.

26.Запись о присвоении классного чина гражданской службы вносится в трудовую книжку гражданского служащего.

27.Со дня присвоения гражданскому служащему классного чина гражданской службы устанавливается месячный оклад гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы в размерах, установленных Законом Приморского края от 16 мая

2007 года № 62-КЗ "О Реестре должностей государственной гражданской службы Приморского края и о денежном содержании государственных гражданских служащих Приморского края".

28.В качестве меры поощрения за особые отличия в гражданской службе гражданскому служащему может быть присвоен очередной классный чин гражданской службы:

1)до истечения срока, установленного частью 14 настоящей статьи для пребывания в классном чине гражданской службы, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности гражданской службы - не выше классного чина гражданской службы, соответствующего этой должности гражданской службы;

2)по истечении срока, установленного частью 14 настоящей статьи для пребывания в соответствующем классном чине гражданской службы - на одну ступень выше классного чина гражданской службы, соответствующего замещаемой должности гражданской службы, в пределах группы должностей гражданской службы, к которой относится замещаемая должность гражданской службы.

29.Классный чин гражданской службы не присваивается в случаях:

1)наличия у гражданского служащего дисциплинарного взыскания;

2)проведения в отношении гражданского служащего служебной проверки;

3)возбуждения уголовного дела в отношении гражданского служащего.

30.Индивидуальные служебные споры по вопросам, связанным с присвоением классных чинов гражданской службы, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31.Присвоенный классный чин гражданской службы сохраняется за гражданским служащим при освобождении от замещаемой должности гражданской службы и увольнении с гражданской службы (в том числе в связи с выходом на пенсию), а также при поступлении на гражданскую службу вновь.

32.Присвоенные до принятия настоящего Закона государственным служащим Приморского края квалификационные разряды считаются соответствующими классными чинами гражданской службы:

1)действительный государственный советник Приморского края 1, 2, 3 класса - действительный государственный советник Приморского края 1, 2, 3 класса;

2)государственный советник Приморского края 1, 2, 3 класса - государственный советник Приморского края 1, 2, 3 класса;

3)советник Приморского края 1, 2, 3 класса - советник государственной гражданской службы Приморского края 1, 2, 3 класса;

4)советник государственной службы 1, 2, 3 класса - референт государственной гражданской службы Приморского края 1, 2, 3 класса;

5)референт государственной службы 1, 2, 3 класса - секретарь государственной гражданской службы Приморского края 1, 2, 3 класса

СТАТЬЯ 8. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДОЛЖНОСТЯМ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

1.В число квалификационных требований к должностям гражданской службы входят требования к уровню профессионального образования, стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2.Квалификационные требования к должностям гражданской службы устанавливаются в соответствии с категориями и группами должностей гражданской службы.

3.В число квалификационных требований к должностям гражданской службы категорий "руководители", "помощники (советники)", "специалисты" всех групп должностей гражданской службы, а также категории "обеспечивающие специалисты" главной и ведущей групп должностей гражданской службы входит наличие высшего профессионального образования.

4.В число квалификационных требований к должностям гражданской службы категории "обеспечивающие специалисты" старшей и младшей групп должностей гражданской службы входит наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности.

5.Гражданам, претендующим на замещение должности гражданской службы Приморского края, необходимо иметь для замещения:

1)высших должностей гражданской службы - не менее шести лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее семи лет стажа работы по специальности;

2)главных должностей гражданской службы - не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее пяти лет стажа работы по специальности;

3)ведущих должностей гражданской службы - не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности;

4)старших и младших должностей гражданской службы - без предъявления требований к стажу.

6.Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются нормативным актом государственного органа Приморского края (далее - государственный орган) с учетом его задач и функций и включаются в должностной регламент гражданского служащего (далее - должностной регламент).

ГЛАВА 3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ (СТАТУС) ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО

СТАТЬЯ 9. ГРАЖДАНСКИЙ СЛУЖАЩИЙ

Гражданский служащий - гражданин Российской Федерации, взявший на себя обязательства по прохождению гражданской службы. Гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность на должности гражданской службы в соответствии с актом о назначении на должность и со служебным контрактом и получает денежное содержание за счет средств краевого бюджета.

СТАТЬЯ 10. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ (СТАТУС) ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО

Гражданский служащий имеет основные права, исполняет обязанности, соблюдает ограничения и запреты, требования к служебному поведению, связанные с прохождением гражданской службы, а также несет ответственность за несоблюдение ограничений, запретов и требований к служебному поведению, установленных федеральным законодательством.

СТАТЬЯ 11. УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ НА ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ

1.Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, Приморского края или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, Приморского края или Российской Федерации.

2.Для соблюдения требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в государственном органе образуется комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов. Положение об указанной комиссии утверждается правовым актом государственного органа в соответствии с федеральным законодательством.

СТАТЬЯ 12. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

1.Перечень должностей гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), утверждается Губернатором Приморского края.

2.Представление гражданином, претендующим на замещение должности гражданской службы, включенной в перечень, утвержденный в соответствии с частью 1 настоящей статьи, и гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, включенную в указанный перечень, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также проверка указанных сведений осуществляются в порядке, устанавливаемом Губернатором Приморского края в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, включенную в перечень, утвержденный в соответствии с частью 1 настоящей статьи, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах государственных органов и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативным актом Губернатора Приморского края.

ГЛАВА 4. ПОСТУПЛЕНИЕ НА ГРАЖДАНСКУЮ СЛУЖБУ

СТАТЬЯ 13. ПРАВО ПОСТУПЛЕНИЯ НА ГРАЖДАНСКУЮ СЛУЖБУ

На гражданскую службу вправе поступать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным настоящим Законом.

СТАТЬЯ 14. ПОСТУПЛЕНИЕ НА ГРАЖДАНСКУЮ СЛУЖБУ, ЕЕ ПРОХОЖДЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ

Поступление гражданина Российской Федерации на гражданскую службу и ее прохождение, а также заключение, прекращение или расторжение служебного контракта производятся в соответствии с Федеральным законом.

ГЛАВА 5. СЛУЖЕБНОЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

СТАТЬЯ 15. СЛУЖЕБНОЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

1.Служебное время - время, в течение которого гражданский служащий в соответствии со служебным распорядком государственного органа или с графиком службы либо условиями служебного контракта должен исполнять свои должностные обязанности, а также иные периоды, которые в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами относятся к служебному времени.

2.Право на отдых реализуется предоставлением гражданскому служащему свободного от исполнения должностных обязанностей времени (свободного времени) вне пределов установленной Федеральным законом нормальной продолжительности служебного времени.

СТАТЬЯ 16. ОТПУСКА НА ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ

1.Гражданскому служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания.

2.Ежегодный оплачиваемый отпуск гражданского служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

3.При предоставлении гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания.

4.Порядок и условия предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска гражданскому служащему регулируются Федеральным законом.

5.Дополнительные отпуска за ненормированный рабочий день, а также в связи с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями гражданской службы предоставляются сверх ежегодного оплачиваемого отпуска.

6.Гражданскому служащему предоставляется ежегодный дополнительный отпуск за работу в южных районах Дальнего Востока продолжительностью 8 календарных дней, а в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, - 16 календарных дней.

7.Гражданскому служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в связи с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями гражданской службы.

8.Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска гражданским служащим, имеющим ненормированный служебный день, устанавливаются Губернатором Приморского края.

ГЛАВА 6. ОПЛАТА ТРУДА ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

СТАТЬЯ 17. ОПЛАТА ТРУДА ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО

1.Порядок и условия оплаты труда гражданских служащих устанавливаются Федеральным законом.

2.Денежное содержание гражданского служащего состоит из месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее - должностной оклад) и месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы (далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания гражданского служащего (далее - оклад денежного содержания), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты), установленных Федеральным законом.

3.Размеры должностных окладов и окладов за классный чин гражданских служащих устанавливаются законом Приморского края.

4.Размеры ежемесячного денежного поощрения, выплачиваемого гражданским служащим, устанавливаются законом Приморского края.

5.Порядок выплаты ежемесячной надбавки за особые условия гражданской службы определяется представителем нанимателя.

6.Порядок выплаты материальной помощи за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих определяется соответствующим положением, утвержденным представителем нанимателя.

7.На денежное содержание и иные дополнительные выплаты гражданским служащим начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленные законодательством Российской Федерации.

8.Гражданским служащим производятся другие выплаты, предусмотренные федеральными законами и нормативными правовыми актами Приморского края.

9.Размеры окладов денежного содержания по должностям гражданской службы ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Увеличение (индексация) размеров

окладов денежного содержания по должностям гражданской службы производится в соответствии с законами Приморского края.

10.По отдельным должностям гражданской службы может устанавливаться особый порядок оплаты труда гражданских служащих, при котором оплата труда производится в зависимости от показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, устанавливаемых в соответствии с федеральным законодательством. К гражданским служащим, оплата труда которых производится в указанном особом порядке, не применяются условия оплаты труда, установленные иными частями настоящей статьи.

11.Перечень должностей гражданской службы, по которым устанавливается особый порядок оплаты труда, а также порядок установления оплаты труда гражданских служащих, предусмотренный частью 10 настоящей статьи, устанавливается законом Приморского края.

12.Оплата труда, предусмотренная частью 10 настоящей статьи, производится в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих.

СТАТЬЯ 18. ФОНД ОПЛАТЫ ТРУДА ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА

1.Фонд оплаты труда гражданских служащих и фонд оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями гражданской службы, составляют фонд оплаты труда гражданских служащих и работников государственного органа Приморского края.

2.При формировании фонда оплаты труда гражданских служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1)оклада за классный чин - в размере четырех должностных окладов;

2)ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе - в размере трех должностных окладов;

3)ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы - в размере четырнадцати должностных окладов;

4)ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере полутора должностных окладов;

5)премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере двух окладов денежного содержания;

6)ежемесячного денежного поощрения - в размере, который устанавливается для гражданских служащих законом Приморского края;

7)единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трех окладов денежного содержания;

8)районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате;

9)иных выплат, предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда гражданских служащих между выплатами, предусмотренными частью 2 настоящей статьи.

4.Фонд (соответствующая часть фонда) оплаты труда гражданских служащих, оплата труда которых производится в соответствии с частью 10 статьи 17 настоящего Закона, формируется на основе показателей эффективности и результативности деятельности государственного органа.

ГЛАВА 7. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГАРАНТИИ НА ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ

СТАТЬЯ 19. ОСНОВНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГАРАНТИИ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

1.Для обеспечения правовой и социальной защищенности гражданских служащих, повышения мотивации эффективного исполнения ими своих должностных обязанностей, укрепления стабильности профессионального состава кадров гражданской службы и в порядке компенсации ограничений, установленных федеральными законами, гражданским служащим предоставляются гарантии в соответствии с Федеральным законом.

2.Случаи, порядок и размеры выплат по обязательному государственному страхованию устанавливаются законом Приморского края.

3.Порядок и условия командирования гражданского служащего устанавливаются нормативными правовыми актами Губернатора Приморского края.

4.Порядок и условия возмещения расходов, связанных с переездом гражданского служащего и членов его семьи в другую местность при переводе гражданского служащего в другой государственный орган устанавливаются нормативными правовыми актами Губернатора Приморского края.

СТАТЬЯ 20. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГАРАНТИИ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

Гражданским служащим при определенных условиях, предусмотренных настоящим Законом, иными нормативными правовыми актами Приморского края и законодательством Российской Федерации, может предоставляться право на:

1)профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку с сохранением на этот период замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания;

2)транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, в зависимости от категории и группы

замещаемой должности гражданской службы, а также компенсацию за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием, в случаях и порядке, установленных нормативными правовыми актами Приморского края;

3)замещение иной должности гражданской службы при реорганизации или ликвидации государственного органа либо сокращении должностей гражданской службы в соответствии со статьей 31 Федерального закона;

4)единовременную субсидию на приобретение жилого помещения один раз за весь период гражданской службы в порядке и на условиях, устанавливаемых нормативным правовым актом Губернатора Приморского края;

5)иные государственные гарантии.

СТАТЬЯ 21. СТАЖ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

Стаж гражданской службы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную гражданскую службу исчисляется в соответствии с федеральным законодательством.

СТАТЬЯ 22. УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИЙ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ

1.Гражданские служащие при наличии стажа гражданской службы не менее 15 лет и замещении должности гражданской службы не менее 12 полных месяцев имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с гражданской службы по основаниям, предусмотренным пунктами 1-3, 6-9 части 1 статьи 33, пунктом 1 части 1 статьи 37, пунктами 2-4 части 1 и пунктами 2-4 части 2 статьи 39 Федерального закона (с учетом положений, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящей части).

Гражданские служащие при увольнении с гражданской службы по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2 (за исключением случаев истечения срока действия срочного служебного контракта в связи с истечением установленного срока полномочий гражданского служащего, замещавшего должность гражданской службы категорий "руководители" или "помощники (советники)"), пунктами 3 и 7 части 1 статьи 33, подпунктом "б" пункта 1 части 1 статьи 37 и пунктом 4 части 2 статьи 39 Федерального закона, имеют право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на трудовую пенсию по старости (инвалидности) и непосредственно перед увольнением замещали должности гражданской службы не менее 12 полных месяцев.

Гражданские служащие при увольнении с гражданской службы по основаниям, предусмотренным пунктом 2 (в случае истечения срока действия срочного служебного контракта в связи с истечением

установленного срока полномочий гражданского служащего, замещавшего должность гражданской службы категорий "руководители" или "помощники (советники)"), пунктами 6, 8 и 9 части 1 статьи 33, подпунктом "а" пункта 1 части 1 статьи 37, пунктами 2-4 части 1 и пунктами 2 и 3 части 2 статьи 39 Федерального закона, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности гражданской службы не менее одного полного месяца, при этом суммарная продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12 полных месяцев.

2.Гражданские служащие при наличии стажа гражданской службы не менее 25 лет и увольнении с гражданской службы по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 1 статьи 33 Федерального закона, до приобретения права на трудовую пенсию по старости (инвалидности) имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности гражданской службы не менее семи лет.

3.Пенсия за выслугу лет устанавливается к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "О трудовых пенсиях в Российской Федерации").

4.Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих. При последующем увольнении с государственной службы Российской Федерации или освобождении от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

5.Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случаях:

1)назначения пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания, дополнительного ежемесячного материального обеспечения за счет средств федерального бюджета, бюджета иного субъекта Российской Федерации или местного бюджета;

2)назначения ежемесячной доплаты к трудовой пенсии в связи с освобождением от государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности.

6.Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет гражданским служащим устанавливается Губернатором Приморского края.

СТАТЬЯ 23. РАЗМЕРЫ ПЕНСИЙ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

1.Гражданским служащим назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа гражданской службы не менее 15 лет в размере 45 процентов среднемесячного денежного содержания гражданского служащего за вычетом страховой части трудовой пенсии по старости либо за вычетом трудовой пенсии по инвалидности, установленных в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации". За каждый полный год стажа гражданской службы сверх 15 лет пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного денежного содержания. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой части трудовой пенсии по старости либо общая сумма пенсии за выслугу лет и трудовой пенсии по инвалидности не может превышать 75 процентов среднемесячного денежного содержания гражданского служащего, определенного в соответствии со статьей 24 настоящего Закона.

2.При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном частью 1 настоящей статьи, не учитываются суммы фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности), приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи и на увеличение указанного фиксированного базового размера в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, размер доли страховой части трудовой пенсии по старости, исчисленной в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", исходя из расчетного пенсионного капитала, сформированного за счет общей суммы страховых взносов, поступивших за застрахованное лицо в Пенсионный фонд Российской Федерации после назначения пенсии за выслугу лет за период не менее 12 полных месяцев работы и (или) иной деятельности, включая суммы ее увеличения в связи с индексацией (дополнительным увеличением) и перерасчетом (корректировкой) в соответствии с пунктом 6 статьи 17 и статьей 17^1 Федерального закона "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", а также суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации".

СТАТЬЯ 24. СРЕДНЕМЕСЯЧНОЕ ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ, ИЗ КОТОРОГО ИСЧИСЛЯЕТСЯ РАЗМЕР ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

1.Размер пенсии за выслугу лет исчисляется по выбору лица, обратившегося за назначением пенсии за выслугу лет, из его среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных месяцев

гражданской службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на трудовую пенсию, предусмотренную Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации".

2.Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого гражданину исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,8 должностного оклада по замещавшейся должности гражданской службы, на который начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленные законодательством Российской Федерации, либо 2,8 должностного оклада, сохраненного по прежней замещавшейся должности гражданской службы, на который начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленные законодательством Российской Федерации.

3.Пенсии за выслугу лет индексируются при увеличении (индексации) размеров окладов денежного содержания по должностям гражданской службы в соответствии с законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен) на индекс увеличения оклада денежного содержания в порядке, установленном Губернатором Приморского края.

СТАТЬЯ 25. ПЕРЕРАСЧЕТ РАЗМЕРА ПЕНСИЙ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

1.Перерасчет размера пенсии за выслугу лет гражданскому служащему производится в соответствии со статьями 23, 24 настоящего Закона в случае последующего после назначения пенсии за выслугу лет увеличения продолжительности стажа гражданской службы, с учетом которого определяется размер пенсии за выслугу лет, и (или) замещения должностей гражданской службы не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом.

2.При назначении гражданскому служащему трудовой пенсии по старости (инвалидности) пенсия за выслугу лет, назначенная согласно части 2 статьи 22 настоящего Закона, подлежит перерасчету с учетом назначенной ему трудовой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии со статьей 23 настоящего Закона.

ГЛАВА 8. ПООЩРЕНИЯ И НАГРАЖДЕНИЯ. СЛУЖЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА НА ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ

СТАТЬЯ 26. ПООЩРЕНИЯ И НАГРАЖДЕНИЯ ЗА ГРАЖДАНСКУЮ СЛУЖБУ

1.За безупречную и эффективную гражданскую службу применяются следующие виды поощрения и награждения:

1)объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;

2)награждение почетной грамотой государственного органа с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;

3)иные виды поощрения и награждения государственного органа;

4)выплата единовременного поощрения (в размере пятикратного месячного денежного содержания) в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет;

5)поощрение Правительства Российской Федерации;

6)поощрение Президента Российской Федерации;

7)присвоение почетных званий Российской Федерации;

8)награждение знаками отличия Российской Федерации;

9)награждение орденами и медалями Российской Федерации.

2.Поощрение и награждение гражданских служащих осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом, законом Приморского края и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Приморского края.

СТАТЬЯ 27. СЛУЖЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА НА ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ

1.Служебная дисциплина на гражданской службе - обязательное для гражданских служащих соблюдение служебного распорядка государственного органа и должностного регламента, установленных в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, нормативными актами государственного органа и со служебным контрактом.

2.Служебный распорядок государственного органа определяется нормативным актом государственного органа, регламентирующим режим службы (работы) и время отдыха.

3.Служебный распорядок государственного органа утверждается представителем нанимателя с учетом мнения выборного профсоюзного органа данного государственного органа.

СТАТЬЯ 28. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ

1.За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение гражданским служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей, представитель нанимателя имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

1)замечание;

2)выговор;

3)предупреждение о неполном должностном соответствии;

4)освобождение от замещаемой должности гражданской службы;

5)увольнение с гражданской службы по основаниям, установленным пунктом 2, подпунктами "а"-"г" пункта 3, пунктами 5 и 6 части 1 статьи 37 Федерального закона.

2.За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.Перед применением дисциплинарного взыскания проводится служебная проверка.

4.Применение и снятие дисциплинарного взыскания, проведение служебной проверки осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом.

СТАТЬЯ 29. ВЗЫСКАНИЯ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ, ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

Виды взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и порядок их применения установлены Федеральным законом.

ГЛАВА 9. ФОРМИРОВАНИЕ КАДРОВОГО СОСТАВА ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

СТАТЬЯ 30. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА КАДРОВ ДЛЯ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

1.Профессиональная подготовка кадров для гражданской службы осуществляется в соответствии с Федеральным законом.

2.Заключение договора на обучение между государственным органом Приморского края и гражданином с обязательством последующего прохождения гражданской службы после окончания обучения в течение определенного срока осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном законодательством Приморского края. В рамках указанного договора, а также по согласованию образовательного учреждения профессионального образования с государственным органом в этом государственном органе осуществляются практика и стажировка обучающихся.

3.Координация подготовки кадров для гражданской службы осуществляется уполномоченным органом по управлению государственной службой.

СТАТЬЯ 31. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И СТАЖИРОВКА ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО

1.Дополнительное профессиональное образование гражданского служащего включает в себя профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку.

2.Профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка гражданского служащего осуществляются в соответствии с Федеральным законом.

СТАТЬЯ 32. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЗАКАЗ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ПЕРЕПОДГОТОВКУ, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И СТАЖИРОВКУ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

Государственный заказ на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку гражданских служащих, включая его объем и структуру, утверждается законом или иным нормативным правовым актом Приморского края с учетом положений Федерального закона.

СТАТЬЯ 33. КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ НА ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ

1.С учетом поступивших заявлений гражданских служащих (граждан) формируется на конкурсной основе для замещения должностей гражданской службы кадровый резерв Приморского края и кадровый резерв соответствующего органа государственной власти Приморского края (далее - кадровый резерв).

2.Кадровый резерв формируется в соответствии с Федеральным законом.

3.Положение о кадровом резерве на гражданской службе утверждается Губернатором Приморского края.

СТАТЬЯ 34. ФИНАНСИРОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

Финансирование гражданской службы осуществляется за счет средств краевого бюджета в порядке, определяемом настоящим Законом, законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий год и иными нормативными правовыми актами Приморского края.

ГЛАВА 10. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА

СТАТЬЯ 35. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА

1.Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

2.До образования уполномоченного органа по управлению государственной службой задачи и функции этого органа выполняются подразделением государственного органа по вопросам государственной службы и кадров.

3.Условия медицинского и санаторно-курортного обслуживания государственных служащих, признаваемых в соответствии с настоящим Законом гражданскими служащими, и членов их семей, в том числе после выхода государственных служащих на пенсию за выслугу лет, сохраняются до вступления в силу федерального закона о медицинском страховании государственных служащих Российской Федерации.

4.До принятия федерального закона о государственном пенсионном обеспечении граждан Российской Федерации, проходивших государственную службу, и их семей государственное пенсионное обеспечение гражданских служащих за выслугу лет осуществляется в соответствии с настоящим Законом.

5.В стаж государственной гражданской службы Российской Федерации для назначения пенсии за выслугу лет гражданским служащим до принятия федерального закона о государственном пенсионном обеспечении граждан Российской Федерации, проходивших государственную службу, и их семей включаются периоды государственной службы и иные периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации.

СТАТЬЯ 36. ПРИЗНАНИЕ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ОТДЕЛЬНЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ АКТОВ

Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего Закона:

1)Закон Приморского края от 8 августа 2005 года № 284-КЗ "О государственной гражданской службе Приморского края" (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2005, № 105, стр. 2);

2)Закон Приморского края от 13 июня 2006 года № 369-КЗ "О внесении изменений в статью 54 Закона Приморского края "О государственной

гражданской службе Приморского края" (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2006, № 133, стр. 8);

3)Закон Приморского края от 6 февраля 2007 года № 31-КЗ "О внесении изменений в Закон Приморского края "О государственной гражданской службе Приморского края" (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2007, № 8, стр. 13);

4)Закон Приморского края от 11 апреля 2008 года № 251-КЗ "О внесении изменений в Закон Приморского края "О государственной гражданской службе Приморского края" (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2008, № 71, стр. 54);

5)Закон Приморского края от 1 июля 2008 года № 284-КЗ "О внесении изменений в статью 16 Закона Приморского края "О государственной гражданской службе Приморского края" (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2008, № 80, стр. 111);

6)Закон Приморского края от 12 ноября 2008 года № 327-КЗ "О внесении изменений в статью 11 Закона Приморского края "О государственной гражданской службе Приморского края" (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2008, № 92, стр. 4);

7)Закон Приморского края от 30 апреля 2009 года № 412-КЗ "О внесении изменений в Закон Приморского края "О государственной гражданской службе Приморского края" (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2009, № 110, стр. 19);

8)Закон Приморского края от 28 июля 2009 года № 485-КЗ "О внесении изменений в Закон Приморского края "О государственной гражданской службе Приморского края" (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2009, № 120, стр. 47);

9)Закон Приморского края от 7 декабря 2009 года № 539-КЗ "О внесении изменений в Закон Приморского края "О государственной гражданской службе Приморского края" и признании утратившими силу законодательных актов Приморского края о государственной службе Приморского края" (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2009, № 132, стр. 64);

10)Закон Приморского края от 25 марта 2010 года № 587-КЗ "О внесении изменений в Закон Приморского края "О государственной гражданской службе Приморского края" (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2010, № 144, стр. 66);

11)Закон Приморского края от 2 июля 2010 года № 637-КЗ "О внесении изменений в Закон Приморского края "О государственной гражданской службе Приморского края" (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2010, № 155, стр. 25);

12)Закон Приморского края от 5 октября 2010 года № 673-КЗ "О внесении изменений в Закон Приморского края "О государственной гражданской службе Приморского края" (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2010, № 163, стр. 5);

13)Закон Приморского края от 6 мая 2011 года № 761-КЗ "О внесении

изменений в Закон Приморского края "О государственной гражданской службе Приморского края" (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2011, № 185, стр. 30).

Губернатор края В.В. Миклушевский

г. Владивосток
7 июня 2012 года
№ 51-КЗ