Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

27.04.2010 г.Владивосток № 183-Л

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Приморского края, замещающих должности в аппарате Законодательного Собрания Приморского края, к совершению коррупционных правонарушений

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Приморского края, замещающих должности в аппарате Законодательного Собрания Приморского края, к совершению коррупционных правонарушений.

2. Распоряжение председателя Законодательного Собрания Приморского края от 19.02.2010 № 82-Л отменить.

Исполняющий обязанности председателя
Законодательного Собрания Д.А. Текиев

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

02.02.2015 г.Владивосток № 39-Л]

О внесении изменений в
распоряжение председателя
Законодательного Собрания
Приморского края от 27.04.2010
№ 183-Л "Об утверждении Порядка
уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственных
гражданских служащих
Приморского края, замещающих
должности в аппарате
Законодательного Собрания
Приморского края, к совершению
коррупционных правонарушений"

Внести в распоряжение председателя Законодательного Собрания Приморского края от 27.04.2010 № 183-Л "Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Приморского края, замещающих должности в аппарате Законодательного Собрания Приморского края, к совершению коррупционных правонарушений" следующие изменения:

1) в пункте 3 слова "правовому управлению" заменить словами "управлению государственной службы и кадров";

2) в пункте 4 слова "правовое управление" заменить словами "управление государственной службы и кадров";

3) в пункте 5:

а) в абзаце первом слова "правовое управление" заменить словами "управление государственной службы и кадров";

б) в абзаце третьем слова "правовое управление" заменить словами "управление государственной службы и кадров совместно с правовым управлением";

в) в абзаце четвертом слова "правов^Е^шравления" исключить.



в в - Горчаков

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжение председателя
Законодательного Собрания
Приморского края
от 27.04.2010 №183-Л

Порядок
уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Приморского края, замещающих должности в аппарате Законодательного Собрания Приморского края, к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон "О противодействии коррупции") определяет порядок уведомления представителя нанимателя (далее - председатель Законодательного Собрания) о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Приморского края, замещающих должности в аппарате Законодательного Собрания Приморского края (далее - государственные гражданские служащие), к совершению коррупционных правонарушений, а также определяет перечень сведений, содержащихся в уведомлении, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Государственный гражданский служащий обязан уведомить председателя Законодательного Собрания обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, предусмотренных пунктом 1 статьи 1 Федерального закона "О противодействии коррупции".

Государственный гражданский служащий в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о факте обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, направляет письменное уведомление на имя председателя Законодательного Собрания.

При нахождении государственного гражданского служащего вне места службы (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) он уведомляет председателя Законодательного Собрания любыми доступными средствами связи, а по прибытии к месту службы в первый рабочий день оформляет уведомление в письменной форме.

В уведомлении указываются сведения согласно приложению 1 к настоящему Порядку. К уведомлению прилагаются все имеющиеся у государственного гражданского служащего материалы, подтверждающие факт обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (далее - прилагаемые материалы).

3 .Председатель Законодательного Собрания дает поручение правовому управлению аппарата Законодательного Собрания (далее - правовое управление) осуществить проверку сведений, содержащихся в уведомлении.

4. Правовое управление в день получения уведомления производит его регистрацию в журнале регистрации уведомлений, который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Законодательного Собрания Приморского края.

5. Правовое управление в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления осуществляет проверку сведений, содержащихся в уведомлении, прилагаемых материалов.

При проведении проверки в случае необходимости правовое управление проводит беседу с государственным гражданским служащим, истребует дополнительные материалы.

По окончании проверки правовое управление готовит письменное заключение, в котором указываются результаты проверки представленных сведений, подтверждается или опровергается факт обращения с целью склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.

Заключение правового управления, уведомление и прилагаемые материалы направляются председателю Законодательного Собрания для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

Приложение 1
к Порядку уведомления
представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения
государственных гражданских
служащих Приморского края,
замещающих должности в
аппарате Законодательного
Собрания Приморского края, к
совершению коррупционных
правонарушений

Перечень
сведений, содержащихся в уведомлении представителя нанимателя
о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских
служащих Приморского края, замещающих должности в аппарате
Законодательного Собрания Приморского края, к совершению
коррупционных правонарушений

1.Фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего, заполняющего уведомление, его должность, структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания Приморского края, в котором он замещает должность.

2.Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).

3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д.).

4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).

5. Дата, время склонения к правонарушению.

6. Место склонения к правонарушению.

7.Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).

8. Дата заполнения уведомления.

9. Подпись государственного гражданского служащего, заполнившего уведомление.

Приложение 2
к Порядку уведомления
представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения
государственных гражданских
служащих Приморского края,
замещающих должности в
аппарате Законодательного
Собрания Приморского края, к
совершению коррупционных
правонарушений

Журнал
регистрации уведомлений представителя нанимателя
о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских
служащих Приморского края, замещающих должности в аппарате
Законодательного Собрания Приморского края, к совершению
коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. подавшего уведомление	Подпись подавшего уведомление	Присвоенный регист-рационный номер	Дата присво-ения номера	Ф.И.О. регист-ратора	Подпись регист-ратора